|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Registruj se |
| Opis | Registracija budućih mušterija i prodavaca |
| Akteri | Ne registrovana mušterija/prodavac |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Napravljen je korisnički nalog mušterije ili prodavca |
| Osnovni tok događaja | 1. Kliknu na dugme da se pojavi pop-up prozor za registraciju 2. Unesu informacije za email, lozinku, ime, prezime i izaberu ulogu ( Mušterija ili Prodavac) 3. Uneta lozinka od strane ne registrovanog korisnika se proverava da li ispunjava pravila 4. Kliknu na dugme da se registruju 5. Eprodavnica prima informacije i pravi novog korisnika |
| Alternativni tokovi | Kod 5 U slučaju da je sve uredu, Eprodavnica šalje potvrdu na uneti mejl koja će važiti određeno vreme.  Kod 5 U slučaju da je sve uredu prikazuje se obaveštenje da je potrebna mejl potvrda. |
| Izuzeci | Kod 3 Prikaži grešku za lozinku . Ova greška se pojavljuje kada uneta lozinka od strane ne registrovanog korisnika ne ispunjava pravila ( lozinka mora biti barem dužine 5 karaktera, mora imati broj i specijalan karakter ).  Kod 5 Prikaži grešku za registraciju. Ova greška se pojavljuje u slučaju da već postoji korisnik sa unetim mejlom. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Potvrdi registraciju |
| Opis | Potvrda korisničkog naloga |
| Akteri | Ne registrovana mušterija/prodavac |
| Preduslovi | Napravio se nalog za korisnika |
| Postuslovi | Potvrđen je korisnički nalog korisnika |
| Osnovni tok događaja | 1. Ne registrovani korisnik dolazi preko linka koji je dobio na mejl-u 2. Eprodavnica prikazuje pop-up prozor za potvrdu mejla. 3. Klik na dugme da se potvrdi mejl |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Login |
| Opis | Ne ulogovani korisnik se uloguje. |
| Akteri | Ne ulogovani korisnik |
| Preduslovi | Korisnik mora da ima korisnički nalog. |
| Postuslovi | Korisnik je ulogovan. |
| Osnovni tok događaja | 1. Klikne se na dugme da se prikaže login pop-up 2. Unese se email i lozinka 3. Verifikacija lozinke i mejla 4. Klikne se na dugme za login 5. Pošalje informacije Eprodavnici 6. Eprodavnica mu vrati token zajedno sa fingerprint-om koji će trajati 30 min. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 3 Ako su polja za email ili lozinku prazna ili ako u email polju fali majmunsko a prikazaće grešku. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Slanje zahteva za zaboravljenu lozinku |
| Opis | Ako je korisnik zaboravio lozinku za svoj nalog |
| Akteri | Ne ulogovani korisnik |
| Preduslovi | Korisnik mora da ima korisnički nalog. |
| Postuslovi | Slanje linka za promenu lozinke na mejl |
| Osnovni tok događaja | 1. Klikne se na dugme da se prikaže login pop-up 2. Unutar login pop-up klikne se na dugme zaboravljena lozinka 3. Unosi u polje svoj mejl 4. Verifikacija mejla 5. Šalje se mejl Eprodavnici |
| Alternativni tokovi | Kod 5 U slučaju da je sve uredu, Eprodavnica šalje link na mejl za promenu lozinke. |
| Izuzeci | Kod 4 Ako je polje za mejl prazno ili nema majmunsko a greška će se pojaviti. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Promena lozinke |
| Opis | Korisnik dolazi na ovaj deo preko linka koji je dobio na mejlu. Menja lozinku. |
| Akteri | Ne ulogovani korisnik |
| Preduslovi | Dobio link za promenu lozinke na mejlu |
| Postuslovi | Korisnik je promenio lozinku za svoj nalog. |
| Osnovni tok događaja | 1. Dolazi na ovaj deo preko linka koji je dobio na mejlu 2. Dva polja se unose i to su lozinka i ponovo uneta lozinka 3. Verifikacija unete lozinke 4. Eprodavnica menja lozinku |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 3 Ako su lozinke različite, fali im broj ili specijalan karakter pojavljuje se greška. |

# Dashboard Mikrofrontend

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih produkata |
| Opis | Na glavnoj stranici svi korisnici imaju pregled svih produkata koji nisu povučeni . |
| Akteri | Sve vrste korisnika |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz produkata preko paginacije |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije. Jedna stranica sadrži 8 produkata. Ako produkt ima akcija onda predstavlja cenu sa akcijom. |
| Alternativni tokovi | Posle 1 Svi korisnici filtriraju sve produkte koji nisu povučeni. Filtrira se po : nazivu, ceni, kategorijama, ocenama.  Posle 1 Na glavnoj stranici svi korisnici resetuju filtraciju produkata. Kada se resetuje, svi produkti će se vratiti a polja za filtraciju će biti prazna. |
| Izuzeci | / |

# Product Management Mikrofrontend

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled produkta detaljno |
| Opis | Pregled individualnog produkta detaljno |
| Akteri | Svi korisnici |
| Preduslovi | Produkt mora da postoji u bazi |
| Postuslovi | Pregled produkta detaljno zajedno sa recenzijama tog produkta |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Korisnik klikne na produkt 3. Na stranici se prikazuju : kategorije kojima produkt pripada, slika produkta, ocena, cena, deskripcija 4. Prikaz svih recenzija vezano za produkt. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana sadrži 4 recenzije. |
| Alternativni tokovi | Posle 4 Svi korisnici filtriraju recenzije preko ocena. Rezultat se prikazuje preko paginacije.  Posle 4 Svi korisnici resetuju rezultat filtriranja recenzije što dovodi do ponovnog prikaza svih recenzija. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Dodaj u korpu |
| Opis | Mušterija dodaje u korpu produkt. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Produkt ne sme biti povučen |
| Postuslovi | Određena količina produkta je dodata u korpu mušterije. |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Mušterija klikne na produkt 3. Upisuje količinu željenog produkta. 4. Verifikacija količine 5. Mušterija klikne na dugme Dodaj u korpu 6. Ako je korpa bila prazna Eprodavnica pravi novi račun i dodaje artikal sa produktom. 7. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je produkt dodat u korpu. |
| Alternativni tokovi | Kod 6 Ako korpa nije prazna onda Eprodavnica samo dodaje artikal sa produktom. |
| Izuzeci | Kod 4 Ako je polje prazno ili je količina manja od 1 prikazuje se greška. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Dodaj u wishlist |
| Opis | Mušterija dodaje produkt u wishlist. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Produkt ne sme biti u wishlist-u mušterije |
| Postuslovi | Produkt je u wishlist-u mušterije |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Mušterija klikne na produkt 3. Mušterija klikne na dugme Dodaj u wishlist 4. Eprodavnica stavi produkt u wishlist mušterije |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Ukloni iz wishlist-a |
| Opis | Mušterija uklanja produkt iz wishlist-a |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Produkt mora biti u wishlist-u mušterije |
| Postuslovi | Produkt je uklonjen iz wishlist-a mušterije |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Mušterija klikne na produkt 3. Mušterija klikne na dugme Ukloni iz wishlist-a 4. Eprodavnica izbaci produkt iz wishlist-a mušterije |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Napravi recenziju |
| Opis | Mušterija pravi recenziju. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Mušterija je kupila taj produkt i nije napravila recenziju za njega. |
| Postuslovi | Napravljena recenzija za produkt. |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Mušterija klikne na produkt 3. Mušterija klikne na dugme Napravi recenziju za ovaj produkt da bi se pojavio pop-up prozor za recenziju 4. U njemu ostavlja ocenu i komentar za dati produkt. 5. Provera da li je komentar prazan 6. Slanje recenzije 7. Eprodavnica izračunava srednju vrednost ocene produkta |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Prikaz greške ako je komentar prazan. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Edituj recenziju |
| Opis | Mušterija menja sadržaj recenzije. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Mušterija je kupila taj produkt i napravila recenziju za njega. |
| Postuslovi | Promenjna recenzija za produkt. |
| Osnovni tok događaja | 1. Eprodavnica prikazuje sve produkte preko paginacije 2. Mušterija klikne na produkt 3. Mušterija klikne na dugme Edituj recenziju da bi se pojavio pop-up prozor za recenziju 4. U njemu ostavlja ocenu i komentar za dati produkt. 5. Provera da li je komentar prazan 6. Slanje recenzije 7. Eprodavnica izračunava srednju vrednost ocene produkta |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Prikaz greške ako je komentar prazan. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled istorije kupovine |
| Opis | Mušterija pregleda sve produkte koje je kupovao u prošlosti. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih produkata koje je mušterija kupila |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Proizvodi 2. EProdavnica prikaže sve produkte koje je mušterija kupila |
| Alternativni tokovi | Nakon 3 Mušterija filtrira produkte iz istorije kupovine. Filtrira se po : nazivu, ceni, kategoriji (tipovima), ocenama.  Nakon 3 Mušterija resetuje rezultat filtriranja što dovodi do ponovnog prikaza svih produkata a polja za kriterijume filtriranja su prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled wishlist-a |
| Opis | Mušterija pregleda sve produkte koje je stavio u wishlist. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih produkata koje je mušterija stavila u wishlist |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Proizvodi 2. Zatim klikne na dugme Wishlist 3. EProdavnica prikaže sve produkte koje je mušterija stavila u wishlist |
| Alternativni tokovi | Nakon 3 Mušterija filtrira produkte iz wishlist-a. Filtrira se po : nazivu, ceni, kategoriji (tipovima), ocenama.  Nakon 3 Mušterija resetuje rezultat filtriranja što dovodi do ponovnog prikaza svih produkata a polja za kriterijume filtriranja su prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Dodavanje produkta |
| Opis | Prodavac dodaje produkt u Eprodavnicu. |
| Akteri | Prodavac |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Produkt je dodat u Eprodavnicu. |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na dugme Pravljenje proizvoda 2. Prodavac postavlja sliku (opciono), popunjava polja naziv, deskripcija, cena i selektuje kategorije (tipove). 3. Verifikacija unetih podataka za produkt 4. Klikne na dugme Napravi 5. Eprodavnica doda produkt u bazu |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 3 ako su polja prazna, cena je manja od 1 i akcija manja od 0 ili veća od 100 javlja se greška. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Edit produkta |
| Opis | Prodavac menja vrednosti za produkt. |
| Akteri | Prodavac |
| Preduslovi | Produkt mora da postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Vrednosti produkta su promenjene |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na Pregled mojih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte prodavca 3. Prodavac klikne na dugme Edit produkta 4. Promeni željene vrednosti 5. Verifikacija unetih podataka za produkt 6. Klikne na dugme Promeni 7. Eprodavnica menja vrednost za produkt |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Ako su polja prazna, cena je manja od 1 i akcija manja od 0 ili veća od 100 javlja se greška. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Postavljanje akcije |
| Opis | Prodavac postavlja akciju za produkt. |
| Akteri | Prodavac |
| Preduslovi | Produkt mora da je u bazi Eprodavnice. |
| Postuslovi | Postavljena akcija za produkt. |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na Pregled mojih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte prodavca 3. Prodavac klikne na dugme Postavi akciju za pop-up prozor za postavljanje akcije na produkt 4. Unese vrednost za akciju 5. Verifikacija unetih podataka za akciju 6. Prodavac klikne na dugme u pop-up prozoru za slanje akcije 7. Eprodavnica sačuva akciju za produkt 8. Eprodavnica šalje obaveštenje svim mušterijama koji su wishlist-ovali taj produkt. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Ako je polje za unos akcije prazno, prikazaće grešku |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Povlačenje produkta |
| Opis | Admin ili prodavac povlače produkt. |
| Akteri | Admin ili prodavac |
| Preduslovi | Produkt nije povučen. |
| Postuslovi | Produkt je povučen. |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na Pregled mojih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte prodavca 3. Admin ili prodavac klikne na dugme Povuci 4. Eprodavnica povuče produkt 5. Eprodavnica šalje obaveštenje svim mušterijama koji su wishlist-ovali produkt i prodavcu |
| Alternativni tokovi | Kod 1 Admin klikne na Pregled svih proizvoda i kod 2 Eprodavnica prikaže sve produkte. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Vraćanje produkta |
| Opis | Admin ili prodavac povlače produkt. |
| Akteri | Admin ili prodavac |
| Preduslovi | Produkt je povučen. |
| Postuslovi | Produkt nije povučen. |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na Pregled mojih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte prodavca 3. Admin ili prodavac klikne na dugme Vrati 4. Eprodavnica vrati produkt 5. Eprodavnica šalje obaveštenje svim mušterijama koji su wishlist-ovali produkt i prodavcu |
| Alternativni tokovi | Kod 1 Admin klikne na Pregled svih proizvoda i kod 2 Eprodavnica prikaže sve produkte. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled produkata prodavca |
| Opis | Prodavac pregleda sve svoje produkte. |
| Akteri | Prodavac |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih produkata prodavca |
| Osnovni tok događaja | 1. Prodavac klikne na Pregled mojih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte prodavca. Oni se prikazuju preko paginacije. Jedna stranica sadrži 9 produkata. |
| Alternativni tokovi | Posle 2 Prodavac filtrira svoje produkte preko naziva, cene, kategorija (tipova) i ocena.  Posle 2 Prodavac resetuje rezultat filtriranja svojih produkata čime se ponovo prikazuju svi a polja za kriterijume filtriranja su prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih produkata |
| Opis | Admin pregleda sve produkte. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih produkata |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na Pregled svih proizvoda 2. Eprodavnica prikaže sve produkte. Oni se prikazuju preko paginacije. Jedna stranica sadrži 9 produkata. |
| Alternativni tokovi | Posle 2 Admin filtrira produkte preko naziva, cene, kategorija (tipova) i ocena.  Posle 2 Admin resetuje rezultat filtriranja produkata čime se ponovo prikazuju svi a polja za kriterijume filtriranja su prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih kategorija |
| Opis | Admin ima pregled svih kategorija ( tipova ). |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih kategorija |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled kategorija 2. Eprodavnica prikaže sve kategorije preko paginacije. Maksimalan broj prikazivanja kategorije na jednoj strani je 12. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Admin može da filtrira kategorije po nazivu.  Nakon 2 Admin posle filtriranja ima mogućnost da resetuje prikaz kategorija tj. ponovo će se prikazivati sve kategorije a polje za unos naziva će biti prazno. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Izmena kategorije |
| Opis | Admin menja naziv kategorije. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | Kategorija mora da postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Promenjen naziv kategorije |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled kategorija 2. Eprodavnica prikaže sve kategorije preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Promeni da bi se pojavio pop-up prozor za promenu naziva. 4. Unese se novi naziv kategorije. 5. Verifikacija naziva 6. Admin klikne na dugme Promeni naziv tipa 7. Eprodavnica proverava da li već ima kategorija sa tim nazivom. 8. Eprodavnica promeni naziv kategorije. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Ako je polje za unos naziva kategorije prazno prikazaće se greška.  Kod 7 Prikazaće se greška ako unet naziv kategorije već postoji |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Napravi se nova kategorija |
| Opis | Admin pravi novu kategoriju. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Napravljena nova kategorija |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled kategorija 2. Eprodavnica prikaže sve kategorije preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Napravi tip da bi se pojavio pop-up prozor za pravljenje kategorije. 4. Unese se naziv kategorije 5. Verifikacija naziva 6. Klikne se na dugme Napravi tip 7. Eprodavnica proverava da li već ima kategorija sa tim nazivom. 8. Eprodavnica pravi novu kategoriju. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 5 Ako je polje za unos naziva kategorije prazno prikazaće se greška.  Kod 7 Prikazaće se greška ako unet naziv kategorije već postoji |

# Bill Management Mikrofrontend

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled korpe |
| Opis | Mušterija ima pregled svih artikala ( produkti zajedno sa količinom ) koje je stavila u korpu. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Kopra nije prazna |
| Postuslovi | Prikaz korpe |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterije klikne na dugme Korpa 2. Eprodavnica prikazuje artikle preko paginacije. Jedna strana prikazuje 12 artikala. |
| Alternativni tokovi | Kod 1 Alternativno mušterija klikne na dugme Moji računi, tu će mu se pojaviti dugme da pogleda korpu ako nije prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Brisanje artikla iz korpe |
| Opis | Mušterije briše artikal iz korpe. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Artikal mora biti u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Artikal je izbrisan iz korpe |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterije klikne na dugme Korpa 2. Eprodavnica prikazuje artikle preko paginacije. 3. Mušterija klikne na izbriši artikal. 4. Eprodavnica izbriše artikal iz korpe. |
| Alternativni tokovi | Kod 1 Alternativno mušterija klikne na dugme Moji računi, tu će mu se pojaviti dugme da pogleda korpu ako nije prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Plaćanje |
| Opis | Mušterija plaća ukupnu sumu korpe. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | Korpa ima bar jedan artikal. |
| Postuslovi | Korpa je ponovo prazna. |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterije klikne na dugme Korpa 2. Eprodavnica prikazuje artikle preko paginacije. 3. Mušterija klikne na dugme Plati 4. Eprodavnica šalje na mejl mušteriji račun u kojem će biti sadržaj korpe zajedno sa datumom kada je plaćeno. |
| Alternativni tokovi | Kod 1 Alternativno mušterija klikne na dugme Moji računi, tu će mu se pojaviti dugme da pogleda korpu ako nije prazna. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled računa mušterije |
| Opis | Mušterija ima pregled svih svojih računa. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih računa mušterije |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Moji računi 2. Eprodavnica prikazuje sve račune mušterije. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana prikazuje 12 računa. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Mušterija filtrira račune po ceni ili datumima pravljenja.  Nakon 2 Mušterija resetuje filtriranje računa čime se ponovo prikazuju svi računi. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih računa |
| Opis | Admin ima pregled svih računa koji su ikada napravljeni u Eprodavnici. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih računa ikada napravljenih |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled računa 2. Eprodavnica prikazuje sve račune. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana prikazuje 12 računa. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Admin filtrira račune po ceni ili datumima pravljenja.  Nakon 2 Admin resetuje filtriranje računa čime se ponovo prikazuju svi računi. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled računa |
| Opis | Mušterija i admin imaju detaljan pregled računa. |
| Akteri | Mušterija i admin |
| Preduslovi | Račun postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Detaljan prikaz računa |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled računa 2. Eprodavnica prikazuje sve račune. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana prikazuje 12 računa. 3. Klikne se na dugme Idi na račun 4. Eprodavnica prikaže sadržaj računa. |
| Alternativni tokovi | Kod 1 i 2 za mušteriju, ona klikne na dugme Moji računi . Eprodavnica prikazuje sve račune mušterije. Prikazuju se preko paginacije. |
| Izuzeci | / |

# Review Management Mikrofrontend

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled recenzija mušterije |
| Opis | Mušterija pregleda sve recenzije koje pripadaju njoj. |
| Akteri | Mušterija |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih recenzija mušterije |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Recenzija 2. Eprodavnica prikazuje sve recenzije mušterije. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana sadrži 6 recenzija. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Mušterija filtrira njene recenzije preko ocena i datuma. Rezultat se prikazuje preko paginacije.  Nakon 2 Mušterija resetuje rezultat filtriranja što dovodi do ponovnog prikazivanja svih recenzija koje pripadaju mušteriji. Polja za datume i ocene postaju prazna ako već nisu bila. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Promena recenzije |
| Opis | Admin ili mušterija menjaju recenziju. |
| Akteri | Admin i mušterija |
| Preduslovi | Recenzija je u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Recenzija je promenjena |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Recenzija 2. Eprodavnica prikazuje sve recenzije koje pripadaju njoj. 3. Admin ili mušterija kliknu na dugme Promeni recenziju da bi se pojavio pop-up prozor za promenu recenzije 4. Promeni se ocena i komentar polje 5. Verifikacija komentar polja 6. Klikne se na dugme Promeni recenziju |
| Alternativni tokovi | Alternativno za admina kod 1 i 2 klikne na dugme Pregled recenzija i Eprodavnica prikaže sve recenzije koje postoje.  Nakon 6 ako je sve uredu Eprodavnica ažurira recenziju i ponovo izračunava srednju vrednost ocene produkta  Nakon 6 ako je sve uredu prikaže se obaveštenje o promeni recenzije |
| Izuzeci | Kod 5 Ako je polje za komentar prazno, postaće crveno . Dugme za promenu će biti zaključano. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Brisanje recenzije |
| Opis | Admin ili mušterija brišu recenziju. |
| Akteri | Admin i mušterija |
| Preduslovi | Recenzija je u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Recenzija nije više u bazi Eprodavnice. |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija klikne na dugme Recenzija 2. Eprodavnica prikazuje sve recenzije koje pripadaju njoj. 3. Admin ili mušterija kliknu na dugme Obriši recenziju 4. Eprodavnica briše odnos recenzije sa svim objektima pa zatim briše i samu recenziju. 5. Eprodavnica ponovo izračunava srednju vrednost produkta. 6. Eprodavnica prikazuje se obaveštenje da je recenzija obrisana. |
| Alternativni tokovi | Alternativno za admina kod 1 i 2 klikne na dugme Pregled recenzija i Eprodavnica prikaže sve recenzije koje postoje. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih recenzija |
| Opis | Admin pregleda sve recenzije. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih recenzija |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled recenzija 2. Eprodavnica prikazuje sve recenzije. Prikazuju se preko paginacije. Jedna strana sadrži 6 recenzija. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Admin filtrira recenzije preko ocena i datuma. Rezultat se prikazuje preko paginacije.  Nakon 2 Admin resetuje rezultat filtriranja što dovodi do ponovnog prikazivanja svih recenzija koje pripadaju mušteriji. Polja za datume i ocene postaju prazna ako već nisu bila. |
| Izuzeci | / |

# User Management Mikrofrontend

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Promena ličnih informacija |
| Opis | Admin, prodavac ili mušterija menjaju svoje lične informacije. |
| Akteri | Admin, prodavac i mušterija |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Promenjen lične informacije korisnika |
| Osnovni tok događaja | 1. Mušterija ili prodavac kliknu na dugme Moj profil 2. Promeni vrednosti za polje ime i prezime 3. Verifikacija unetih vrednosti 4. Eprodavnica menja vrednost ličnih informacija za korisnika |
| Alternativni tokovi | Alternativno za admina kod 1 klikne na dugme Pregled korisnika  Kod 4 ako je uspešno prikazuje obaveštenje za promenu ličnih informacija |
| Izuzeci | Kod 3 Greška će biti ako je jedno od polja prazno |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih mušterija |
| Opis | Adminu se prikazuju sve mušterije |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih mušterija |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na mušterije 2. Eprodavnica prikazuje sve mušterije preko paginacije. Jedna strana sadrži 12 korisnika. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Admin filtrira mušterije preko mejla, imena i prezimena  Nakon 2 Admin resetuje filtriranje što dovodi do ponovnog prikaza svih mušterija. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih prodavaca |
| Opis | Adminu se prikazuju svi prodavci |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih prodavaca |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na prodavci 2. Eprodavnica prikazuje sve prodavce preko paginacije. Jedna strana sadrži 12 korisnika. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Admin filtrira prodavce preko mejla, imena i prezimena  Nakon 2 Admin resetuje filtriranje što dovodi do ponovnog prikaza svih prodavaca. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pregled svih admina |
| Opis | Superadminu se prikazuju svi admini |
| Akteri | Superadmin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Prikaz svih admina |
| Osnovni tok događaja | 1. Superadmin klikne na dugme Upravljanje admin korisnicima zatim na admini 2. Eprodavnica prikazuje sve admine preko paginacije. Jedna strana sadrži 12 korisnika. |
| Alternativni tokovi | Nakon 2 Superadmin filtrira admine preko mejla, imena i prezimena  Nakon 2 Superadmin resetuje filtriranje što dovodi do ponovnog prikaza svih admina. |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Povlačenje mušterije |
| Opis | Admin povlači mušteriju. Taj korisnik više nije u stanju da se uloguje. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | Mušterija nije povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Mušterija je povučena |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na mušterije 2. Eprodavnica prikazuje sve mušterije preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Povuci akaunt 4. Eprodavnica povuče akaunt 5. Eprodavnica šalje na mušterijin mejl obaveštenje da je nalog povučen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno povučen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Vraćanje mušterije |
| Opis | Admin vraća mušteriju. Taj korisnik je u stanju da se uloguje. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | Mušterija je povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Mušterija nije povučena |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na mušterije 2. Eprodavnica prikazuje sve mušterije preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Vrati akaunt 4. Eprodavnica vrati akaunt 5. Eprodavnica šalje na mušterijin mejl obaveštenje da je nalog vraćen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno vraćen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Povlačenje prodavca |
| Opis | Admin povlači prodavca. Taj korisnik više nije u stanju da se uloguje. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | Prodavac nije povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Prodavac je povučen |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na prodavci 2. Eprodavnica prikazuje sve prodavce preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Povuci akaunt 4. Eprodavnica povuče akaunt 5. Eprodavnica šalje na prodavčev mejl obaveštenje da je nalog povučen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno povučen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Vraćanje prodavca |
| Opis | Admin vraća prodavca. Taj korisnik u stanju je da se uloguje. |
| Akteri | Admin |
| Preduslovi | Prodavac je povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Prodavac nije povučen |
| Osnovni tok događaja | 1. Admin klikne na dugme Pregled korisnika zatim na prodavci 2. Eprodavnica prikazuje sve prodavce preko paginacije. 3. Admin klikne na dugme Vrati akaunt 4. Eprodavnica vrait akaunt 5. Eprodavnica šalje na prodavčev mejl obaveštenje da je nalog vraćen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno vraćen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Povlačenje admina |
| Opis | Superadmin povlači admina. Taj korisnik više nije u stanju da se uloguje. |
| Akteri | Superadmin |
| Preduslovi | Admin nije povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Admin je povučen |
| Osnovni tok događaja | 1. Superadmin klikne na dugme Upravljanje admin korisnicima zatim na Admini 2. Eprodavnica prikazuje sve admine preko paginacije. 3. Superadmin klikne na dugme Povuci akaunt 4. Eprodavnica povuče akaunt 5. Eprodavnica šalje na adminov mejl obaveštenje da je nalog povučen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno povučen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Vraćanje admina |
| Opis | Superadmin vraća admina. Taj korisnik je u stanju da se uloguje. |
| Akteri | Superadmin |
| Preduslovi | Admin je povučena i postoji u bazi Eprodavnice |
| Postuslovi | Admin nije povučen |
| Osnovni tok događaja | 1. Superadmin klikne na dugme Upravljanje admin korisnicima zatim na Admini 2. Eprodavnica prikazuje sve admine preko paginacije. 3. Superadmin klikne na dugme Vrati akaunt 4. Eprodavnica vraća akaunt 5. Eprodavnica šalje na adminov mejl obaveštenje da je nalog vraćen. 6. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je uspešno vraćen korisnik. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Pravljenje admina |
| Opis | Superadmin pravi admin nalog. |
| Akteri | Superadmin |
| Preduslovi | / |
| Postuslovi | Napravljen admin nalog, čeka se njegova potvrda preko mejla |
| Osnovni tok događaja | 1. Superadmin klikne na dugme Upravljanje admin korisnicima 2. Unosi vrednosti u polja mejl, lozinka, ime i prezime 3. Verifikacija admin vrednosti 4. Superadmin klikne na dugme Napravi admina 5. Eprodavnica proverava da li taj mejl postoji u bazi 6. Eprodavnica napravi admin nalog 7. Eprodavnica šalje mejl potvrdu na uneti mejl. 8. Eprodavnica prikazuje obaveštenje da je admin nalog napravljen. |
| Alternativni tokovi | / |
| Izuzeci | Kod 4 Greška se pojavljuje kada lozinki fali specijalan karakter , broj ili je manje dužine od 5 karaktera, kada su polja prazna, kada mejlu fali majmunsko a.  Kod 5 Greška se pojavljuje kada je uneti mejl već u bazi. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja | Potvrda admin akaunta | Kao i za mušteriju i prodavca, admin mora da potvrdi svoj mejl. Posle potvrde moći će da se uloguje na taj korisnički nalog. |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja korišćenja |  |
| Opis |  |
| Akteri |  |
| Preduslovi |  |
| Postuslovi |  |
| Osnovni tok događaja |  |
| Alternativni tokovi |  |
| Izuzeci |  |